

## 個人情報保護方針

株式会社ウィザード（以下、「弊社」といたします。）は、ソフトウェア開発業務や自社サービス等を通じて取り扱う個人情報を適切に保護し、ご本人やお取引先企業様からの信頼、安心の提供に努めます。その実現として、本方針に基づいたルール及び管理体制を「個人情報保護マネジメントシステム」として構築、運用しております。

### 1. 個人情報の取得・利用・提供について

業務を通じて取り扱う個人情報、また従事する従業員の個人情報について適切に取得するとともに、事業活動を通じて定めた個人情報の利用目的の範囲で適切に個人情報を取り扱い、目的を超えた利用や本人の同意なく第三者への提供をいたしません。またその行動を確実にするための措置として定期的な従業員教育や内部監査等を行います。

### 2. 法令等の遵守について

個人情報を取り扱う上で、個人情報保護法をはじめとする法令や、関連ガイドライン等の国が定める指針、条例、その他の規範を遵守します。

### 3. 個人情報保護のための安全対策の実施について

個人情報を安全且つ適切に取り扱うことを確実にするため、個人情報保護管理者を中心とする社内体制を組織し、人的、物理的、技術的な側面から個人情報の滅失、破壊、改ざん、毀損、漏洩等の予防に努めます。また、日々の確認、内部監査等を通じて、不適切な取り扱い有無を検出し、問題については原因を究明して是正し、再発防止に努めます。

### 4. 個人情報の取り扱いに関する苦情及び相談

個人情報の取り扱いに関する苦情、相談等に対して、受付窓口として「個人情報お問い合わせ担当窓口」を設置し、本人の意思の尊重のもと遅滞なく、速やかに対応を行います。

### 5. 個人情報保護マネジメントシステムの継続的改善

弊社の経営環境、社会情勢の変化や情報技術の進歩等に対応した個人情報保護を実現するため、柔軟に「個人情報保護マネジメントシステム」を見直し、継続的な改善を図ります。

株式会社ウィザード  
代表取締役 日野 範明

制定日 2016年8月1日

改定日 2022年11月16日

本方針、また弊社が取り扱う個人情報についてのお問合せは下記にて承ります。

【個人情報お問い合わせ担当窓口】 Eメール：info@wiz-t.jp

## 個人情報に関する公表事項

### 弊社が保有する個人情報の利用目的について

本人もしくは取引先等を通じて弊社が取得する個人情報の利用目的は下表になります。利用目的の通知を希望の方は下記表をはじめに確認してください。また「開示対象」と付記された個人情報は、弊社において本人への開示等(利用目的の通知、個人情報の開示と、開示の結果に対する内容の訂正、追加または削除、利用停止、消去及び第三者への提供の停止)が可能な個人情報となります。自己の個人情報について、開示等を希望される場合は、表以降のご請求手続きを確認の上、お問い合わせください。

保有する個人情報	利用目的の範囲
自社サービス「PitSTOCK」をご利用の担当者様情報 [開示対象]	・当社との間で締結した契約の履行に基づくサービス構築、ご連絡、請求管理のため
システム開発業務において、ビジネスパートナー様を通じて取得する技術者の情報	・業務上の連絡、プロジェクトメンバーの選任、施設入退の管理（請負元への第三者提供を含む）のため
取引先担当者の情報 [開示対象]	・業務上の連絡及び資料の作成のため ・サービスに関する情報のご案内のため ・ご意見、ご質問に対する回答のため
お問合せに関する情報 [開示対象]	・ご意見、ご質問に対する回答のため
採用応募者の情報 [開示対象]	・採用活動に関する連絡のため ・本人確認及び採用の判断のため
在職者情報 [開示対象]	・業務上の連絡のため ・給与等の支払及び福利厚生等の提供など雇用管理に伴う手続きのため ・労務管理、人事管理、福利厚生、税務業務、社会保険業務等の各省庁への各種申請・請求・申込書作成事務のため ・配属先及び職務の決定、能力開発、昇降格、健康管理などの雇用管理のため ・災害等の緊急事態が発生した際の連絡・対応のため ・就業規則に定める利用のため
在職者の扶養家族の情報 [開示対象]	・社会保険業務等の各省庁への各種申請・請求・申込書作成事務のため
退職者情報 [開示対象]	・退職に伴う書類作成及び人事管理業務のため ・退職後の連絡のため

## 個人情報の開示等のご請求に応じる手続き

利用目的の通知、個人情報の開示等のご請求は、本人または代理人の方のみが行えます。

請求者が本人または代理人であることの確認のため、はじめに下記の弊社専用窓口（個人情報お問い合わせ担当窓口）まで個人情報の開示等の希望を申し出ください。弊社所定の「個人情報お問い合わせ申請書」を送付します。

必要事項をご記入の上、同書に記載の本人確認資料と作業実費（利用目的の通知と個人情報の開示を希望の場合のみです）として 300 円分の切手を同封の上、再度、弊社窓口まで郵送ください（公的証明書を本人確認資料とされる場合には、氏名や住所など本人が確認できる部分以外は、黒く塗りつぶしてください）。

「個人情報お問い合わせ申請書」の記載に不備があった場合または本人であることを確認できない場合は、その旨ご連絡いたします。

なお、到着から速やかに対応させていただきますが、郵送に日数を要することがありますので、ご了承ください。

### 【開示対象個人情報の申し出先】

株式会社ウィザード 個人情報お問い合わせ担当窓口  
住 所：〒252-0143 神奈川県相模原市緑区橋本 2-20-22  
メール：info@wiz-t.jp  
代表取締役： 日野 範明  
個人情報保護管理者： 管理部 小山

### 【認定個人情報保護団体の名称及び、苦情の解決の申出先】

認定個人情報保護団体の名称  
一般財団法人日本情報経済社会推進協会  
苦情の解決の申出先  
個人情報保護苦情相談室  
住所：〒106-0032 東京都港区六本木一丁目 9 番 9 号六本木ファーストビル内  
電話番号：03-5860-7565 / 0120-700-779

※当社の商品・サービスに関する問い合わせ先ではございません

## 安全管理措置について

当社は、個人情報の適正な取り扱いのため、以下の措置を実施します。

### 1. 基本方針の策定

---

個人情報の適正な取り扱い確保のため、個人情報保護方針を策定します。

### 2. 個人情報の取り扱いに係る社内規定の整備

---

個人情報の漏えい等の防止、その他個人情報の安全管理のため、個人情報の取り扱いに係る社内規定「個人情報取扱規程」を整備し適切に運用します。

### 3. 組織的安全管理措置

---

#### 1\_組織体制の整備

個人情報の取り扱いに係る関係者の役割を規定し、社内規定に従った組織体制を整備します。

#### 2\_個人情報の取り扱いに係る規律に従った運用

あらかじめ整備された社内規定に従い、個人情報を取り扱います。個人情報の取り扱いに係る記録を、システムログや書面等で作成し、社内規定に従った運用となっているかどうか、適宜確認します。

#### 3\_個人情報の取り扱い状況を確認する手段の整備

個人情報の取り扱い状況を確認するため、当社が取得する個人情報の管理台帳を作成し管理します。

#### 4\_漏えい等の事案に対応する体制の整備

漏えい等発生時の体制と手順を策定します。

#### 5\_取り扱い状況の把握および安全管理措置の見直し

個人情報の取り扱い状況について、定期的に自己点検するとともに、情報管理部門や内部監査部門によるチェックを実施して、安全管理措置の評価、見直し、改善に取り組みます。

### 4. 人的安全管理措置

---

個人情報の取扱いに関する留意事項について、当社の従業員に定期的な教育を実施します。個人情報についての秘密保持に関する事項を就業規則に記載する等、当社の従業員の秘密保持義務を明らかにしています。

### 5. 物理的安全管理措置

---

#### 1\_個人情報を取り扱う区域の管理

個人情報を取り扱う区域の、入退室管理ルールを策定します。

#### 2\_機器及び電子媒体の盗難等の防止

個人情報を取り扱う機器、電子媒体および書類等の盗難または紛失を防止するための適切な措置を実施します。

#### 3\_機器および電子媒体等を持ち運ぶ場合の漏えい等の防止

個人情報が記録された機器、電子媒体および書類等を持ち運ぶ場合、社内規定に従い、個人情報の漏えい等を防止するための措置を適切に実施します。

#### 4\_個人情報が記録された機器及び電子媒体等の廃棄

個人情報が記録された書類、機器、電子媒体等は、個人情報を復元できない方法で廃棄します。

### 6. 技術的安全管理措置

---

#### 1\_アクセス制御

個人情報を取り扱う情報システムについて、業務上使用する必要性のある最小限の範囲となるようアクセス制御を実施して、アクセス可能な当社従業員および当該従業員が取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定します。

#### 2\_アクセス者の認識と認証

個人情報を取り扱う情報システムは、当該システムを使用する当社従業員が正当なアクセス権を有する者であることを、識別した結果に基づき認証します。

#### 3\_外部からの不正アクセス等の防止

個人情報を取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス、または不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入し、適切に運用します。

#### 4\_情報システムの使用に伴う漏えい等を防止

情報システムの使用に伴う個人情報の漏えい等を防止するための措置を実施し、適切に運用します。